

Министерство здравоохранения Иркутской области
областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Усольский медицинский техникум»

СОГЛАСОВАНО

Зам. главного врача
должность представителя работодателя
ОГБУЗ «Усольская ЦРБ»
наименование организации работодателя
Ср / Срмод.06.01
подпись / расшифровка подписи
«28» сентября 2018 г.

М.П.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело
очная форма обучения

г. Усолье – Сибирское
2019 год

ОДОБРЕНА

Методическим объединением

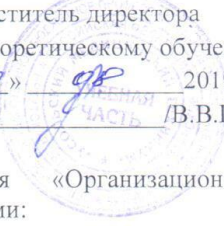
Протокол №1 от 30.08.2019

Старший методист

 /Е.С.Жилкина/**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора

по теоретическому обучению

« 30 »  2019 год /В.В.Попов/

Рабочая программа профессионального модуля «Организационно-аналитическая деятельность» разработана в соответствии с документами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело;
- локальный нормативный акт «О комплексном учебно-методическом обеспечении учебных дисциплин и профессиональных модулей программ подготовки специалистов среднего звена, разработанных на основе требований ФГОС СПО по специальностям подготовки ОГБПОУ «Усольский медицинский техникум»;
- учебный план ОГБПОУ «Усольский медицинский техникум» по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Разработчик:

Ангелич С.В., преподаватель первой квалификационной категории.

Засецкий Н.Б., преподаватель высшей квалификационной категории, ОГБПОУ «Усольский медицинский техникум».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	17
6. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ТЕОРЕТИЧЕСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.....	21

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 06. Организационно-аналитическая деятельность

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело углубленной подготовки очной формы обучения на базе среднего общего образования, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организационно-аналитическая деятельность** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- работы с нормативными правовыми документами;
- работы с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении;
- работы в команде;
- ведения медицинской документации;

уметь:

- организовывать рабочее место;
- рационально организовать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде;
- анализировать эффективность своей деятельности;
- внедрять новые формы работы;
- использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;
- вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий;
- пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности;
- применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ - автоматизированное рабочее место);
- применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;
- участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса;

знать:

- основы современного менеджмента в здравоохранении;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность;
- основные численные методы решения прикладных задач;
- основные этапы решения задач с помощью ЭВМ;
- программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники;
- компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;
- методы защиты информации;

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- использование компьютерных технологий в здравоохранении;
- демографические проблемы Российской Федерации, региона;
- состояние здоровья населения Российской Федерации;
- значение мониторинга;
- медицинскую статистику;
- виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;
- принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера;
- функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения;
- вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;
- основы организации лечебно-профилактической помощи населению;
- принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения;
- основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;
- основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины;
- принципы организации медицинского страхования.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – **210** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **138** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **92** часа;

самостоятельной работы обучающегося – **46** часов;

производственной практики – **72** часа.

Итоговая аттестация по профессиональному модулю (промежуточная по образовательной программе) в форме *квалификационного экзамена*.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организационно-аналитическая деятельность**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
ПК 6.2.	Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
ПК 6.3.	Вести медицинскую документацию.
ПК 6.4.	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.
ПК 6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план ПМ.06. Организационно-аналитическая деятельность

Код Профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК.6.1., ПК.6.2., ПК.6.3., ПК. 6.4., ПК.6.5.	МДК 06.01. Организация профессиональной деятельности	138	92	54	-	46	-		72
ПК.6.1., ПК.6.2., ПК.6.3., ПК. 6.4., ПК.6.5.	МДК 06.01.1. Управление организационными процессами в здравоохранении	33	22	12		11			
ПК.6.1., ПК.6.2., ПК.6.3., ПК. 6.4., ПК.6.5.	МДК 06.01.2. Обеспечение нормативно-правового сопровождения в профессиональной деятельности фельдшера	48	32	12		16			
ПК.6.2., ПК.6.3.	МДК 06.01.3. Организация статистических исследований по учету и анализу деятельности ЛПУ	57	38	30		19			
Всего:		210	92	54	-		-	-	72

3.2. Содержание обучения по ПМ.06. Организационно-аналитическая деятельность

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности		38/54/46	
МДК 06.01.1. Управление организационными процессами в здравоохранении		10/12/11	
Тема 1.1. Основы современного менеджмента	Содержание учебного материала Исторические этапы развития менеджмента. Школы менеджмента. Основоположники менеджмента. Подходы в менеджменте (процессуальный, системный, ситуационный). Цели и задачи менеджмента в здравоохранении. Основные функции (планирование, организация, координация, контроль, мотивация), методы, принципы управления. Субъекты и объекты управления. Уровни управления. Цели и задачи различных уровней управления. Процесс управления. Требование к управленческому решению.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	3	1,2
	1. Составление тестовых заданий с эталоном ответов.	1	
	2. Составление глоссария.	2	
Тема 1.2. Организация как субъект управления	Содержание учебного материала Понятие об организации. Признаки и основные законы организации. Миссия, цели, задачи организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Регламентация деятельности организации. Группы и команды. Формальные группы. Типы формальных групп. Понятие «малая группа». Норма управляемости. Разновидности неформальных групп. Структура организации. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Понятие «организационная структура». Виды основных организационных структур. Модификации организационных структур (линейно-функциональная, линейно-штабная).	2	1
	Практическое занятие «Организация как субъект управления» Анализ организационных структур учреждений здравоохранения. Структура организации. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Понятие «организационная структура». Виды основных организационных структур. Модификации организационных структур (линейно-функциональная, линейно-штабная). Сравнительная характеристика организационных структур, достоинства и недостатки.	4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	3	
	1. Составление глоссария.	1	
	2. Составление сравнительной таблицы.	2	
Тема 1.3. Кадровая политика	Содержание учебного материала	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
и кадровое планирование	Источники набора сотрудников. Недостатки и преимущества внутреннего и внешнего источников набора сотрудников. Методы отбора на работу. Цели и задачи собеседования с претендентом на работу. Правила эффективного собеседования. Правила отказа в приеме на работу. Тактика при увольнении сотрудника. Понятие «адаптация». Цель и задачи адаптации. Структура трудовой адаптации. Процесс трудовой адаптации. Факторы трудовой адаптации. Организация процесса адаптации новых сотрудников в ЛПУ. Наставничество.		2
	Практическое занятие «Кадровая политика и кадровое планирование» Методы отбора на работу. Цели и задачи собеседования с претендентом на работу. Правила эффективного собеседования. Правила отказа в приеме на работу. Тактика при увольнении сотрудника	4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	1	
	1. Составление тестовых заданий с эталоном ответов.		
Тема 1.4. Лидерство и стили руководства	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие «лидерство» и «руководство». Теории лидерства. Теории достоинств: теория великих людей, теория характерных черт, харизматическая теория. Поведенческие теории: «Х» и «У» теории Мак Грегора. «Управленческая решетка» Р.Блейка и Дж. Моутона. Теория власти и влияния. Рычаги власти. Ситуационная теория лидерства П.Херси и К. Бленчарда. Современные теории лидерства: теории социального обучения, теории трансформационного лидерства. Важнейшие элементы лидерства. Виды лидеров. Деструктивное лидерство и способы его устранения. Имидж руководителя. Основные стили руководства: авторитарный, демократический, бюрократический.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	2	
	1. Составление тестовых заданий с эталоном ответов. 2. Составление глоссария.	1 1	
Тема 1.5 Конфликты в организации	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие «конфликт». Этапы развития конфликтов. Типы конфликтов. Причины конфликтов в организации. Последствия конфликтов. Способы управления конфликтами: организационные и межличностные. Межличностные стили разрешения конфликта: конфронтация, уклонение, приспособление, компромисс, сотрудничество.		
	Практическое занятие «Конфликты в организации» Управление конфликтами Причины конфликтов в организации. Последствия конфликтов. Способы управления конфликтами: организационные и межличностные.	4	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	2	
	1. Составление глоссария.	1	
	2. Решение ситуационной задачи.	1	
МДК 06.01.2. Обеспечение нормативно-правового сопровождения в профессиональной деятельности фельдшера		20/12/16	
Тема 2.1. Нормативно-правовое регулирование отношений в сфере здравоохранения	Содержание учебного материала	6	1
	Конституционные основы медицинского права. Законодательные аспекты государственного управления сферой охраны здоровья. Классификация нормативно-правовых актов об охране здоровья граждан РФ. Распределение полномочий в здравоохранении и организационные формы управления. Законодательная основа организации медицинской помощи.		
	Практическое занятие «Законодательные аспекты государственного управления сферой охраны здоровья»	4	
	Законодательные аспекты государственного управления сферой охраны здоровья. Классификация нормативно-правовых актов об охране здоровья граждан РФ. Распределение полномочий в здравоохранении и организационные формы управления. Изучение нормативных документов, работа с кодексами.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 2.2. Трудовые отношения в здравоохранении	1. Изучение нормативно-правовых актов об охране здоровья граждан РФ	1	
	2. Составление глоссария.	1	
	Содержание учебного материала	4	
	Понятие, виды и основные элементы трудовых правоотношений. Охрана труда, система гарантий и компенсаций работникам. Дисциплина труда. Ответственность работников и законодателей. Трудовой договор.		1,2
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	3	
Тема 2.3. Правовое положение граждан в области охраны здоровья и медицинской помощи	1. Составление глоссария.	1	
	2. Изучение трудового договора.	2	
	Содержание учебного материала	4	1,2
	Правовой статус граждан и отдельных групп населения при оказании им медицинской помощи. Правовой статус фельдшера. Право на занятие медицинской деятельностью. Социальная поддержка и правовая защита.		
	Практическое занятие «Правовое положение граждан в области охраны здоровья и медицинской помощи»	4	
	Понятие, виды и основные элементы трудовых правоотношений. Охрана труда, система		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	гарантий и компенсаций работникам. Ответственность работников и законодателей. Изучение нормативных документов, работа с кодексами. Изучение трудового договора.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	4	
	1. Составление глоссария.	1	
	2. Составление тестовых заданий с эталоном ответов. 3. Работа с кодексами.	1 2	
Тема 2.4. Ответственность медицинских учреждений и работников	Содержание учебного материала	6	2
	Понятие юридической и моральной ответственности. Уголовная ответственность, виды преступлений, связанных с деятельностью медицинских работников. Административная ответственность медицинских работников. Дисциплинарная ответственность медицинских работников. Гражданско-правовая ответственность медицинских учреждений и работников.		
	Практическое занятие «Ответственность медицинских учреждений и работников»	4	
	Законодательные основы ответственности медицинских учреждений и работников. Уголовная ответственность, виды преступлений, связанных с деятельностью медицинских работников. Административная ответственность медицинских работников. Дисциплинарная ответственность медицинских работников. Гражданско-правовая ответственность медицинских учреждений и работников.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	4	
	1. Решение ситуационных задач. 2. Составление глоссария. 3. Составление тестовых заданий с эталоном ответов.	2 1 1	
МДК 06.01.3. Организация статистических исследований по учету и анализу деятельности ЛПУ		8/30/19	
Раздел 1. Медицинская статистика. Значение, методы		2/8	
Тема 3.1.1. Введение в медицинскую статистику, ее значение	Содержание учебного материала	1	2
	Введение в медицинскую статистику. Прогнозирование как процесс. Цели, задачи, план и программа статистических исследований.		
	Практическое занятие «Введение в медицинскую статистику, ее значение»	4	
	Определение цели, задачи, плана и программы статистических исследований. Статистическая совокупность, единица наблюдения, учетные признаки. Программа сбора данных, генеральная и выборочная совокупности. Репрезентация данных.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	1	
	1. Составление глоссария.		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 3.1.2. Методы применяемые в медицинской статистике	Содержание учебного материала	1	2
	Этапы прогноза. Анализ – как этап прогноза.		
	Практическое занятие «Методы, применяемые в медицинской статистике» Статистические таблицы. Правила оформления статистических таблиц. Основы работы с электронными таблицами в MS Excel. Ввод и редактирование данных.	4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	2	
	1. Составление глоссария. 2. Составление опорного конспекта по данной теме.	1 1	
Раздел 2. Методика расчета и анализа статистических показателей общественного здоровья		4/12	
Тема 3.2.1. Программа статистической разработки	Содержание учебного материала	2	2,3
	Факторы, формирующие здоровье населения. Основные показатели здоровья населения. Прогноз.		
	Практическое занятие «Программа статистической разработки» Сводка статистических данных. Шкала рангов. Группировка статистических данных. Статистические таблицы.	6	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	3	
	1. Составление опорного конспекта по данной теме. 2. Составление таблицы показателей здоровья населения.	1 2	
Тема 3.2.2. Основы группировки данных	Содержание учебного материала	2	2,3
	Основные виды заболеваемости населения. Международная классификация болезней. Основные показатели заболеваемости.		
	Практическое занятие «Основы группировки данных» Статистические таблицы. Правила оформления статистических таблиц. Простые и комбинированные таблицы.	6	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	3	
	1. Составление глоссария. 2. Составление простых и комбинированных таблиц.	1 2	
Раздел 3. Методика расчета и анализа показателей деятельности ФАПа		2/10	
Тема 3.3.1. Статистические	Содержание учебного материала	1	2,3
	Основные показатели деятельности ФАПа, здравпункта. Показатели общественного здоровья населения. Заболеваемость населения. Инвалидность. Физическое развитие. Прогноз.		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
показатели деятельности ФАПа	Практическое занятие «Статистические показатели деятельности ФАПа» Статистические таблицы. Правила оформления статистических таблиц. Простые и комбинированные таблицы. Анализ и прогнозирование основных показателей здоровья.	6	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	4	
	1. Составление Статистических таблиц.	3	
	2. Составление глоссария.	1	
Тема 3.3.2. Методика расчета и анализа экономической деятельности здравпункта, ФАПа	Содержание учебного материала	1	2,3
	Основные экономические показатели деятельности здравпункта, ФАПа.		
	Практическое занятие «Методика расчета и анализа экономической деятельности здравпункта, ФАПа» Статистический анализ деятельности ФАПа. Основы статистической обработки цифрового материала с использованием ПК.	4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	4	
	1. Составление таблиц.	1	
	2. Составление отчетов.	3	
Производственная практика – (по профилю специальности) итоговая по модулю Виды работ Знакомство со структурой ФАПа, здравпункта образовательного учреждения, оснащением, оборудованием, документацией. Изучение функциональных обязанностей фельдшера ФАПа, здравпункта образовательного учреждения, техники безопасности Подготовка рабочего места под руководством фельдшера Сбор информации Систематизация и анализ собранных данных, Анализ территории обслуживания, перечня ЛПУ, с которыми взаимодействует Анализ и прогнозирование основных показателей здоровья прикрепленного населения. Анализ и прогнозирование основных показателей заболеваемости прикрепленного населения Анализ источников заболеваемости населения Обсуждение с заведующим фельдшерско-акушерского пункта планов организации работы. Составление плана Знакомство с типовой документацией, правилами ее заполнения. Заполнение статистических форм Составление отчетов. Ведение деловой переписки, в том числе, посредством электронной почты.		72	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Мониторинг Оформление учебной документации Составление аналитического отчета «Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении учреждения здравоохранения (на ФАПе, здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центре общей врачебной (семейной) практики)».			
	Всего	138	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организации профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- стол для преподавателя;
- столы для студентов;
- стул для преподавателя;
- стулья для студентов;
- формы отчетов;
- отчеты и копии отчетов;
- показатели здоровья, заболеваемости;
- бланки.

Технические средства обучения:

- компьютер
- мультимедийный проектор или интерактивная доска

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная:

Организационно-аналитическая деятельность: учебник / С. И. Двойников [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 480 с.

Дополнительная:

Общественные аспекты деятельности средних медицинских Работников: уч.пос., С.И.Двойников, Москва, ГЕОТАР-Медиа, 2015 г.

Нормативно-правовая документация:

Нормативно-правовые акты, регламентирующие организационно-аналитическую деятельность по РФ.

Ссылки на электронные источники информации:

Информационно-правовое обеспечение:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Справочная правовая система «Гарант».

Профильные web-сайты Интернета:

1. www.mzsrff.ru - официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития РФ
2. www.recipe.ru – медицинская документация, учет и отчетность
3. www.webapteka.ru – нормативные документы в области медицины
4. <http://www.jobgrade.ru/> - организация труда персонала

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Базой для изучения данного модуля являются:

- ЕН.00. Математический и общий естественнонаучный учебный цикл
- ОГСЭ.00. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
- ОП.00. Общепрофессиональные дисциплины
- ПМ.00. Профессиональные модули

Теоретические и практические занятия проводятся в учебных кабинетах, учебная и производственная практика проводится на базах ФАПов, здравпункта промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центров общей врачебной (семейной) практики.

Модуль ПМ.06. «Организационно-аналитическая деятельность» соответствует основному виду профессиональной деятельности № 4.3.6. В состав данного модуля входит междисциплинарные курсы: МДК 06.01.1. Управление организационными процессами в здравоохранении, МДК 06.01.2. Обеспечение нормативно-правового сопровождения в профессиональной деятельности фельдшера, МДК 06.01.3. Организация статистических исследований по учету и анализу деятельности ЛПУ.

Базой для изучения данного модуля являются Общепрофессиональные дисциплины: здоровый человек и его окружение, психология, анатомия и физиология человека, генетика человека с основами медицинской генетики, гигиена и экология человека, основы патологии, основы микробиологии и иммунологии, безопасность жизнедеятельности, а также дисциплины Математического и общего естественнонаучного учебного цикла – математика и информатика; Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла – психология общения. И профессиональные модули – ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04, ПМ.05, ПМ.07.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация профессионального модуля «Организационно-аналитическая деятельность» должна обеспечиваться педагогическим кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого курса. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Общие и непосредственные руководители производственной практики должны иметь высшее медицинское образование, обладать необходимыми организационными навыками и опытом работы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.	Использование положений нормативных документов по организации труда персонала в практической работе; Организация работы персонала в команде с учетом психологических характеристик; Определение психологической характеристики персонала Обучение персонала принципам работы в команде	Экспертная оценка усвоения практических умений. Оценка выполнения заданий для самостоятельной работы. Текущий контроль в форме: - тестовый контроль с применением информационных технологий; - устный контроль; - решение проблемно-ситуационных задач; - само- и взаимоконтроль; - деловая игра;
ПК 6.2. Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.	Грамотное планирование работы ФАП, здравпункта промышленного предприятия, детского дошкольного учреждения, центра общей (семейной) практики Составление планов (основных и дополнительных) работы в соответствии с требованиями к форме, структуре и содержанию Грамотный анализ эффективности работы. Использование принципов управления временем в практической работе.	- дневник практической деятельности; - наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных или моделируемых условиях; - оценки выполнения заданий самостоятельной внеаудиторной работы
ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.	Своевременное и правильное заполнение, оформление, сдача медицинской документации фельдшера. Профессионально-компетентное использование информационных технологий при работе с документацией	Квалификационный экзамен по профессиональному модулю
ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.	Организация совместной работы с отделом охраны труда, техники безопасности. Составление плана мероприятий по охране труда и защите здоровья медицинского персонала. Организация обучения, проведение инструктажа по охране труда, противопожарной безопасности. Регистрация инструктажа на рабочем месте. Организация получения, распределения, хранения и	

	учета санитарной одежды, спецодежды и т.д. Проведение мероприятий по аттестации и сертификации рабочих мест по условиям труда. Ведение документации по охране труда, противопожарной безопасности. Составление актов о несчастных случаях по форме «Н-1» Защита законных интересов пострадавших на производстве в результате несчастных случаев. Обеспечение сотрудников, занятых на работах с вредными условиями труда, средствами индивидуальной защиты, бесплатным молоком и т.п. Проведение контроля безопасности среды для персонала и пациентов на ФАП, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей (семейной) практики Проведение контроля противопожарной безопасности
ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.	Анализ применяемых форм повышения профессиональной квалификации персонала; выбор актуальных форм повышения профессиональной квалификации персонала; анализ современных форм работы, внедренных в учреждении; выбор способов профилактики неинфекционных заболеваний с учетом индивидуальных особенностей пациента.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация понимания сущности значимости своих действий, интереса к будущей профессии - повышению качества обучения по ПМ, - участию в студенческих олимпиадах, научных конференциях; - участию в органах студенческого	Наблюдение в процессе практических и теоретических занятий, Оценка решений ситуационных

	самоуправления, - участию в социально-проектной деятельности.	задач, выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Аргументированный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в сфере здравоохранения. Анализ и оценка эффективности и качества собственной профессиональной деятельности.	
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.	Принятие правильных решений в стандартных и нестандартных ситуациях: обоснование выбора способа решения профессиональной задачи, рациональный выбор ресурсов для решения проблем, понимание вероятности последствий принятого решения для себя и окружающих.	
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Поиск, получение и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач: демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации.	
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Самостоятельное, осознанное и эффективное применение информационно-коммуникационных технологий в учебной и практической деятельности. Оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ.	
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Демонстрация осознания своей ответственности за результат коллективной, командной деятельности, стремления к сотрудничеству, использованию опыта коллег.	
ОК7. Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.	Демонстрация лидерских качеств в командной работе, стремления координировать, контролировать и корректировать деятельность подчиненных в производственных условиях, осознания своей ответственности за результат работы членов команды.	
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.	Самостоятельный, практикоориентированный выбор тематики творческих и проектных работ (курсовых, рефератов, докладов и т.п.). Аргументированный анализ и постановка задач профессионального и личностного развития в самообразовании. Демонстрация инициативности и мобильности в профессиональном обучении.	
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ и оценка эффективности технологий на разных этапах развития общества и медицинской науки, включая тенденции будущего.	

ОК10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Демонстрация толерантности, уважения к социальным, культурным и религиозным различиям пациентов и коллег.	
ОК11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	Демонстрация экологической образованности, соблюдение техники безопасности.	
ОК12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности, выполнение требований инфекционного контроля и инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала; техники безопасности и охраны труда в структурных подразделениях лечебно-профилактического учреждения;	
ОК13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Систематические занятия физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	

6. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ТЕОРЕТИЧЕСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

МДК 06.01. Организация профессиональной деятельности

МДК 06.01.1. Управление организационными процессами в здравоохранении

10/12 часов, максимальная нагрузка – 33 часа

№	Тематика занятий	Количество часов	
		теория	практика
	8 семестр	10	12
1	Основы современного менеджмента	2	
2	Организация как субъект управления	2	
1пр.	Организация как субъект управления.		4
3	Кадровая политика и кадровое планирование	2	
2пр.	Кадровая политика и кадровое планирование		4
4	Лидерство и стили руководства	2	
5	Конфликты в организации	2	
3пр.	Конфликты в организации		4

МДК 06.01. Организация профессиональной деятельности

МДК 06.01.2. Обеспечение нормативно-правового сопровождения в профессиональной деятельности фельдшера

20/12 часов, максимальная нагрузка – 48 часов

№	Тематика занятий	Количество часов	
		теория	практика
	8 семестр	20	12
1	Нормативно-правовое регулирование отношений в сфере здравоохранения	2	
2	Нормативно-правовое регулирование отношений в сфере здравоохранения	2	
3	Нормативно-правовое регулирование отношений в сфере здравоохранения	2	
1пр.	Законодательные аспекты государственного управления сферой охраны здоровья		4
4	Трудовые отношения в здравоохранении	2	
5	Трудовые отношения в здравоохранении	2	
6	Правовое положение граждан в области охраны здоровья и медицинской помощи	2	
7	Правовое положение граждан в области охраны здоровья и медицинской помощи	2	
2пр.	Правовое положение граждан в области охраны здоровья и медицинской помощи		4
8	Ответственность медицинских учреждений и работников	2	
9	Ответственность медицинских учреждений и работников	2	
10	Ответственность медицинских учреждений и работников	2	
3пр.	Ответственность медицинских учреждений и работников		4

МДК 06.01. Организация профессиональной деятельности

МДК 06.01.3. Организация статистических исследований по учету и анализу деятельности ЛПУ

8/30 часов, максимальная нагрузка – 57 часов

№	Тематика занятий	Количество часов	
		теория	практика
	8 семестр	8	30
1	Введение в медицинскую статистику, ее значение	1	
1пр.	Введение в медицинскую статистику, ее значение		4
2	Методы применяемые в медицинской статистике	1	
2пр.	Методы применяемые в медицинской статистике		4
3	Программа статистической разработки	2	

Зпр.	Программа статистической разработки		6
4	Основы группировки данных	2	
4пр.	Основы группировки данных		6
5	Статистические показатели деятельности ФАПа	1	
5пр.	Статистические показатели деятельности ФАПа		6
6	Методика расчета и анализа экономической деятельности здравпункта, ФАПа	1	
6пр.	Методика расчета и анализа экономической деятельности здравпункта, ФАПа		4